

基礎から学ぶ経理入門セミナー

1日でわかる 経理のすべて

～基礎から学ぶ、経理業務の仕組み・流れ・知識・心構え～



★経理・簿記の知識は、経理担当者だけではなく、全社員が心得ておくべきビジネス社会の常識です。本セミナーでは、基本的な知識はもちろん、消費税軽減税率への対応、経理実務の流れや決算書の作成、見方をわかりやすく説明いたします。新人の経理担当者、経理事務に携わっている方でも一度基礎をじっくり勉強したい方、簿記を基礎からマスターしたい方、管理者・営業担当者で決算書の読み方が必要とされている方まで、多くのご参加をお待ちしております。



講師

はやし ただし
林 忠史 氏 (有)マスエージェン代表取締役

<プロフィール>

人事管理、経営管理等各社の経営相談を行う傍ら社員研修実務セミナーの講師として全国各地で人気の講師。リピートも非常に多い。近著に『若手OLがいきなり会社の経理をまかされる』『1日でわかる経理』(いずれもKKベストブックス)がある。

主な講座内容

1. 経理の役割と仕事について
2. 経理のルールについて
3. 原始記録の整理及び保管方法について
4. 具備すべき帳簿について
5. 簿記の仕組み
6. 仕訳について
7. 試算表の作成
8. 決算整理
9. 決算書の作成
10. 日々の経理のポイント

●●開催要領●●

(日時) 令和3年 7月 20日 (火)

10:00～16:00

(会場) 春日部商工会議所会館 2階 大会議室
(春日部市粕壁東2-2-29)

(定員) 30名 (定員になり次第、締め切ります) (ご昼食は各自でお手配ください)

(受講料) 会 員:無料/ 非会員:1,000円 (テキスト・消費税含むお一人様分)

◆申込方法: 下記申込書に必要事項をご記入いただき、FAXにてお申し込みください。

◆問い合わせ: 法人会事務局 TEL:048-761-3551

(主催) 公益社団法人 春日部法人会

【ご参加される皆さまへ】

必ずマスクを着用されてご参加くださいますようお願いいたします。また、発熱や風邪等の症状がある方、体調の悪い方のご参加はお控えください。セミナー実施に当たりましては、会場の換気・ソーシャルディスタンスに配慮した配席、参加者席の事前消毒、消毒用アルコールの設置、講師と運営側の手洗いとマスク着用の徹底等、新型コロナウイルス感染予防に努めて参ります。また、開催日までの状況変化により、中止または延期とさせていただきます事もあります。ご承知ください。

7/20(火)「1日でわかる経理のすべて」受講申込書

申込日(令和3年/ /)

(公社)春日部法人会 事務局行 FAX:048-752-8244

事業所名 一般の方は市町名	会員 一般	T E L F A X	() ()
受講者		受講者	

【個人情報の取り扱いについて】

本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、本講座に関する連絡の目的のみ使用いたします。